

## 個人情報の開示等について

個人情報の開示・訂正・利用停止・消去等に関しましては、「個人情報および特定個人情報に関するお問い合わせ窓口」までお問い合わせください。

なお個人情報の開示に関しましては、所定の手数料をいただきますので予めご了承ください。

開示を請求できる方

ご本人・法定代理人

ご本人が委任した代理人

お手続き方法

下記の「個人情報および特定個人情報に関するお問い合わせ窓口」まで、お電話または電子メールにてお問い合わせいただきます。

必要に応じ、「個人情報および特定個人情報に関するお問い合わせ窓口」から弊社所定様式の用紙を郵送またはデータを電子メールで送信いたします。

用紙郵送の場合： 郵送しました用紙に、所定の事項をご記入いただき、下記、本人確認のための書類および手数料（開示請求の場合のみ）を同封のうえ、「個人情報および特定個人情報に関するお問合せ窓口」宛てにご返送していただきます。

電子メールでデータ返送の場合：

電子メールで送信しましたデータに、所定の事項をご入力いただき、下記、本人確認のための書類を写したデータを添付のうえ、「個人情報および特定個人情報に関するお問合せ窓口」宛てにご返信いただきます。

※電話口にてお伺いした情報、ご提出いただいた書類等は、開示・訂正・利用停止・消去等のご請求、各種ご相談の対応に必要な範囲でのみ利用いたします。

※電話口にてお伺いした情報、ご提出いただいた書類等は、開示・訂正・利用停止・消去等のご請求、各種ご相談に対する回答が終わり次第、遅滞なく破棄いたします。

本人確認のための資料

・ **公的機関が発行した氏名・住所の記載のある身分証明書のコピーを同封してください。**  
「**運転免許証、住民票の写し、住民基本台帳カード（写真付のものに限る）、マイナンバーカード、健康保険被保険者証など**」

・ 代理人による請求の場合は、代理人であることが確認できる委任状等

手数料

個人情報の開示申請に関する手数料は、郵送が必要な場合は1回の申請ごとに500円です。

500円分の郵便切手を申請書類に同封してください。

回答方法

個人情報の開示・訂正・利用停止・消去等の請求に対しては請求された様式にて回答いたします。

・ 書面は郵送いたします。

・ 個人情報の開示を**電磁的記録**で請求される場合は、保存媒体をご本人で用意して下さい。保存した媒体を郵送する場合は上記の手数料をいただきます。

お問い合わせ窓口

〒712-8031

岡山県倉敷市福田町浦田1919-7

(株)キョウセイ 総務担当者 TEL：086-441-6166 FAX：086-441-6177

受付時間 9：00～17：00（土・日 正月・ゴールデンウィーク・お盆の会社休日時は休み）